

**Частное профессиональное образовательное учреждение  
«Тверской кооперативный техникум Тверского облпотребсоюза»  
(«Тверской кооперативный техникум»)**

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**об общем собрании работников и обучающихся**

**Частного профессионального образовательного учреждения  
«Тверской кооперативный техникум Тверского облпотребсоюза»**

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об общем собрании работников и обучающихся**  
**Частного профессионального образовательного учреждения**  
**«Тверской кооперативный техникум Тверского облпотребсоюза»**

**I. Общие положения**

1.1. Положение об общем собрании работников и обучающихся (далее Положение) регламентирует порядок созыва и проведения общего собрания работников и обучающихся Частного профессионального образовательного учреждения «Тверской кооперативный техникум Тверского облпотребсоюза» (далее Техникум).

1.2. Общее собрание работников и обучающихся (далее Собрание) как коллегиальный представительный орган управления образовательным учреждением является частью системы управления Техникумом, которая строится на принципах единоначалия и коллегиальности и формируется из всех категорий работников и обучающихся в соответствии с настоящим Положением.

1.3. Настоящее Положение разработано на основе Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Трудового кодекса Российской Федерации, Устава техникума.

1.4. Решения Собрания, принятые в пределах его полномочий, носят рекомендательный характер. Если решения, принятые Собранием утверждаются распорядительным актом в форме приказа директора Техникума, то они становятся обязательным и для исполнения администрацией, всеми работниками и обучающимися Техникума.

**II. Основные задачи общего собрания работников и обучающихся**

2.1. Собрание содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы работников и обучающихся.

2.2. Собрание реализует право на самостоятельность Техникума в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности.

2.3. Собрание содействует расширению коллегиальных, демократических форм управления и созывается для решения важнейших вопросов жизнедеятельности Техникума.

### **III. Компетенции общего собрания работников и обучающихся**

- 3.1. Обсуждение программы развития Техникума.
- 3.2. Рассматривает отчет директора Техникума о деятельности Техникума за год.
- 3.3. Рассматривает предложения о награждении работников Техникума, присвоение почетных званий.
- 3.4. Формирует представительные органы.
- 3.5. Рассматривает иные вопросы деятельности колледжа, вынесенные на рассмотрение директором Техникума.

### **IV. Состав общего собрания работников и обучающихся и порядок его формирования**

- 4.1. Состав Собрания образуют работники Техникума и обучающиеся в Техникуме.
- 4.2. К работникам Техникума всех должностей относятся лица, выполняющие трудовые функции по основному месту работы в соответствии с трудовым договором, в том числе и на условиях неполного рабочего дня.
- 4.3. В состав собрания не входят работники, осуществляющие трудовые функции по договорам подряда, на условиях трудовых соглашений и по совместительству.
- 4.4. К обучающимся Техникума относятся лица, осваивающие основные общеобразовательные и профессиональные образовательные программы.
- 4.5. Основным принципом определения норм представительства в составе Собрания является разумное сочетание интересов всех категорий работников и обучающихся. Число участников Собрания определяется по нормам представительства от всех категорий работников и обучающихся в Техникуме.
- 4.6. Участниками Собрания без их дополнительного избрания являются работники Техникума всех должностей, выполняющие трудовые функции по основному месту работы в соответствии с трудовым договором, в том числе и на условиях неполного рабочего дня.
- 4.7. Общее количество участников Собрания и нормы представительства от различных групп обучающихся устанавливаются из расчета один представитель от каждой реализуемой в Техникуме специальности (Приложение №1).
- 4.8. Кандидатуры от обучающихся для избрания делегатами в состав общего собрания выдвигаются группами студентов.
- 4.9. Персональное обсуждение кандидатур для избрания делегатами в состав Собрания проводится на общих собраниях обучающихся по каждой из специальностей, реализуемых в Техникуме. По каждой кандидатуре решение принимается путем открытого голосования простым большинством голосов от фактического числа участников общего собрания.
- 4.10. Итоги выборов делегатов оформляются в протоколах общих собраний обучающихся. Протоколы в трехдневный срок передаются заведующей воспитательной работой, которая формирует общий список

делегатов от обучающихся для участия в Собрании и готовит проект приказа для утверждения состава делегатов от обучающихся в Собрании Техникума не позднее, чем за семь дней до начала первого Собрания в текущем году.

4.11. Директор Техникума объявляет приказ о составе делегатов от обучающихся для участия в Собрании в течение года не позднее, чем за пять дней до начала первого Собрания в текущем году.

4.12. Ротация делегатов от обучающихся в состав Собрания может проводиться ежегодно.

4.13. Из числа членов Собрания избирается председатель для его ведения. Решение по кандидатуре председателя принимается путем открытого голосования простым большинством голосов от фактического числа участников, принявших участие в голосовании.

4.14. Из числа присутствующих на Собрании избирается секретарь сроком на один год, который ведет протоколы Собраний. Секретарь Собрания принимает участие в его работе на равных с другими работниками и обучающимися условиями.

4.15. Все работники и обучающиеся, участвующие в Собрании, при голосовании обладают правом 1 голоса.

4.16. Председатель Собрания, избираемый для его ведения из числа его членов, имеет при голосовании один голос на равных с другими работниками и обучающимися условиями.

4.17. В Собрании по приглашению директора Техникума могут участвовать родители обучающихся, представители учредителя, органов управления образованием, местного самоуправления, исполнительной власти, общественности.

4.18. Приглашенные участвуют в работе Собрания с правом совещательного голоса. При этом приглашенные лица делегатами Собрания не являются и в голосовании по повестке дня не участвуют.

## **V. Регламент работы общего собрания работников и обучающихся и порядок его формирования**

5.1. Собрание проводится не реже двух раз в год и действует неопределенный срок.

5.2. Право созыва внеочередного Собрания принадлежит директору Техникума.

5.3. Заседания собрания проводятся в соответствии с регламентом, который определяет порядок ведения собрания; выбор председателя и секретаря, ведущего протоколы заседаний; порядок рассмотрения вопросов, изложенных в повестке дня; принятие решений, контроль за их исполнением; порядок обсуждения информации о реализации решений Собрания.

5.4. Перед началом Собрания секретарь по списку, объявленному в приказе директора Техникума, фиксирует явку членов собрания.

5.5. Собрание считается правомочным, если на момент его открытия присутствует не менее чем 2/3 от общего числа лиц, входящих в его состав.

5.6. Собрание открывает директор Техникума, который оглашает результаты явки делегатов и порядок формирования рабочих органов Собрания.

5.7. Открытым голосованием принимается решение об избрании председателя Собрания.

Затем избирается секретарь Собрания, который в течение всего заседания ведет протокол, счетная и редакционная комиссия. Членами рабочих органов Собрания могут быть только его делегаты.

5.8. При рассмотрении повестки дня Собрания участники Собрания могут внести изменения и дополнения в повестку дня.

5.9. Решения Собрания принимаются открытым голосованием путем поднятия руки. Подсчет голосов («За», «Против», «Воздержался») ведется членами счетной комиссии.

5.10. Решение Собрания принимается открытым (или тайным по решению Собрания) голосованием простым большинством голосов от числа лиц, принявших участие в голосовании. При равенстве голосов при голосовании принимается то решение, за которое голосовал председатель Собрания.

5.11. Члены Собрания проявляют такт и уважение к мнению участников собрания в процессе обсуждения вопросов и принятия решения по повестке дня Собрания.

5.12. Решения Собрания вступают в законную силу после их утверждения директором техникума. В остальных случаях решения Собрания имеют рекомендательный характер.

5.13. Директор Техникума вправе отклонить решение Собрания, если оно противоречит действующему законодательству и/или принято с нарушением настоящего Положения.

5.14. Решения Собрания, а также поручения, вызовы, запросы и обращения подлежат исполнению всеми участниками образовательного процесса, а также органами самоуправления, действующими в Техникуме.

5.15. Контроль за выполнением решений Собрания осуществляет директор Техникума.

На каждом очередном Собрании до его участников директором, его заместителями, руководителем соответствующего структурного подразделения доводится информация об исполнении решений предыдущего Собрания.

## **VI. Ответственность общего собрания работников и обучающихся**

6.1. Члены Собрания несут ответственность за принятие решения по рассматриваемому вопросу в пределах установленной компетенции; своевременность и качество принимаемых решений, соответствие их законодательству РФ; организацию выполнения решений Собрания.

## **VII. Документация и отчетность общего собрания работников и обучающихся**

7.1. Секретарем Собрания ведутся протоколы заседаний. В протоколе фиксируется дата проведения; количество присутствующих участников

Собрания; приглашенные (ФИО, должность); повестка дня; ход обсуждения вопросов; предложения, рекомендации и замечания участников Собрания и приглашенных лиц; решение; ответственные за исполнение.

7.2. Протокол подписывается председателем и секретарем Собрания.

7.3. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.

7.4. Все материалы по проведению Собрания (Состав, протоколы, приложения к протоколам, оформленные решения, принятые документы и т.д.) секретарем Собрания передаются для контроля исполнения решений директору Техникума.

7.5.. Учет и хранение указанных материалов осуществляется в соответствии с инструкцией по делопроизводству.

7.6. Директор в установленные контрольные сроки запрашивает у лиц, ответственных за исполнение решений Собрания, информацию о мерах, принятых по решению Собрания и достигнутых результатах. Информация представляется в виде служебной записки с необходимыми приложениями и представляется директору для принятия дальнейших управленческих решений.

7.7. Протоколы Собраний являются документами постоянного хранения, хранятся в делах Техникума и сдаются в архив по акту при приеме и сдаче номенклатуры дел Техникума.

7.8. Настоящее Положение принимается решением Собрания и утверждается приказом директора Техникума. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся после принятия решением Собрания и утверждаются приказом директора Техникума

7.9. Настоящий документ хранятся в металлическом сейфе специалиста по управлению кадрами и трудовыми отношениями.

7.10. Настоящее положение подлежит пересмотру по мере необходимости и действует до минования надобности.

7.11. Настоящий документ доводится до исполнителей согласно перечню рассылки.

Разработано:

Директор Техникума Т.А. Павлова

Рассмотрено и принято на заседании общего собрания работников и обучающихся

протокол от « 12 » февраля 2016 года № 01

Дата введения в действие « 12 » февраля 2016 года.

Приложение № 1  
к Положению об общем собрании  
работников и обучающихся  
Частного профессионального  
образовательного учреждения  
«Тверской кооперативный техникум  
Тверского облпотребсоюза»

**Нормы представительства  
в общем собрании работников и обучающихся  
Частного профессионального образовательного учреждения  
«Тверской кооперативный техникум Тверского облпотребсоюза»**

№ п/п	Наименование подразделений	Количество делегатов Собрания		
		из числа работников	из числа обучающихся	Всего
Без дополнительного избрания				
1.	Все категории работников техникума	42	0	42
Избираются делегаты на общих собраниях в коллективах обучающихся по специальностям				
2.	40.02.01 «Право и организация социального обеспечения»	0	1	1
3.	38.02.04 «Коммерция»	0	1	1
4.	38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет»	0	1	1
5.	43.02.10 «Туризм»	0	1	1
6.	43.02.01. «Организация обслуживания в общественном питании»	0	1	1
	Всего делегатов	42	5	47