

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

РУССКИЙ ЯЗЫК

2023 г.



УТВЕРЖДАЮ
Зам. директора
по учебно-методической работе
Н.А. Сержантова
«31» августа 2023 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее – СПО) 43.02.16 Туризм и гостеприимство.

Организация-разработчик:

Частное профессиональное образовательное учреждение
«Тверской кооперативный техникум Тверского облпотребсоюза»

Разработчик:

Жабин Дмитрий Александрович – преподаватель русского языка.

Рассмотрено на заседании
комиссии общеобразовательных и
общепрофессиональных дисциплин
Протокол № 1 от «31» августа 2022 г.
Председатель цикловой комиссии
_____ Е.Е. Фокина

Рекомендована:

Директор ООО ТА «Гудливер» Кустова Н.Н.



СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	9
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	14
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	17

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Место дисциплины в структуре профессиональной образовательной программы СПО

Общеобразовательная дисциплина «Русский язык» является обязательной частью общеобразовательного цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 43.02.16 Туризм и гостеприимство, предметная область «Русский язык и литература».

1.2. Цели и планируемые результаты освоения дисциплины

Содержание программы общеобразовательной дисциплины «Русский язык» направлено на достижение результатов ее изучения в соответствии с требованиями ФГОС СОО с учетом профессиональной направленности ФГОС СПО.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии общих и профессиональных компетенций.

В результате освоения программы обучающиеся должны обладать следующими **общими компетенциями (ОК)**:

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

В результате освоения программы у обучающихся должны быть сформированы **профессиональные компетенции (ПК)**:

ПК 1.1. Планировать текущую деятельность сотрудников служб предприятий туризма и гостеприимства.

ПК 1.2. Организовывать текущую деятельность сотрудников служб предприятий туризма и гостеприимства.

ПК 1.3. Координировать и контролировать деятельность сотрудников служб предприятий туризма и гостеприимства.

Планируемые результаты обучения:

1) личностные, включающие:

- осознание обучающимися российской гражданской идентичности;
- готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению;
- наличие мотивации к обучению и личностному развитию;
- целенаправленное развитие внутренней позиции личности на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций, формирование системы значимых ценностно-смысловых установок, антикоррупционного мировоззрения, правосознания, экологической культуры, способности ставить цели и строить жизненные планы

В ходе освоения учебной дисциплины учитывается движение обучающихся к достижению следующих личностных результатов:

№	Личностные результаты реализации программы воспитания	Код ЛР реализации программы воспитания
1	Осознающий себя гражданином и защитником великой страны	ЛР 1
2	Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в жизни общественных организаций	ЛР 2
3	Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социальное опасное поведение окружающих	ЛР 3
4	Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа»	ЛР 4
5	Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России	ЛР 5
6	Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях	ЛР 6
7	Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности	ЛР 7
8	Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства	ЛР 8
9	Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях	ЛР 9

10	Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой	ЛР 10
11	Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры	ЛР 11
12	Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания	ЛР 12
13	Принимающий Правила внутреннего распорядка обучающихся техникума в части исполнения корпоративной культуры: внешнего вида, делового дресс-кода, выполнения санитарно-гигиенических норм поведения	ЛР 13
14	Исполняющий нормы культурного поведения в помещениях: в гардеробе, столовой, учебных аудиториях, библиотеке, коридорах	ЛР 14
15	Активно участвующий в общественно-полезной трудовой деятельности по поддержанию и улучшению условий образовательной деятельности: субботники, поддержание в чистоте закреплённого при техникуме участка	ЛР 15

2) метапредметные, включающие:

- освоенные обучающимися межпредметные понятия и универсальные учебные действия (регулятивные, познавательные, коммуникативные);
- способность их использования в познавательной и социальной практике, готовность к самостоятельному планированию и осуществлению учебной деятельности, организации учебного сотрудничества с педагогическими работниками и сверстниками, к участию в построении индивидуальной образовательной траектории;
- овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности;

3) предметные, включающие освоение обучающимися в ходе изучения учебного предмета научных знаний, умений и способов действий, специфических для соответствующей предметной области:

- сформированность представлений о функциях русского языка в современном мире (государственный язык Российской Федерации, язык межнационального общения, один из мировых языков); о русском языке как духовно-нравственной и культурной ценности многонационального народа России; о взаимосвязи языка и культуры, языка и истории, языка и личности; об отражении в русском языке традиционных российских духовно-нравственных ценностей; сформированность ценностного отношения к русскому языку;
- совершенствование умений создавать устные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров; употреблять языковые средства в соответствии с речевой ситуацией (объем устных монологических высказываний - не менее 100 слов; объем диалогического высказывания - не менее 7-8 реплик); совершенствование умений выступать публично; представлять результаты учебно-исследовательской и проектной деятельности; использовать образовательные информационно-коммуникационные инструменты и ресурсы для решения учебных задач;

- сформированность знаний о признаках текста, его структуре, видах информации в тексте; совершенствование умений понимать, анализировать и комментировать основную и дополнительную, явную и скрытую (подтекстовую) информацию текстов, воспринимаемых зрительно и (или) на слух; выявлять логико-смысловые отношения между предложениями в тексте; создавать тексты разных функционально-смысловых типов; тексты научного, публицистического, официально-делового стилей разных жанров (объем сочинения - не менее 150 слов);
- совершенствование умений использовать разные виды чтения и аудирования, приемы информационно-смысловой переработки прочитанных и прослушанных текстов, включая гипертекст, графику, инфографику и другое (объем текста для чтения - 450-500 слов; объем прослушанного или прочитанного текста для пересказа от 250 до 300 слов); совершенствование умений создавать вторичные тексты (тезисы, аннотация, отзыв, рецензия и другое);
- обобщение знаний о языке как системе, его основных единицах и уровнях; обогащение словарного запаса, расширение объема используемых в речи грамматических языковых средств; совершенствование умений анализировать языковые единицы разных уровней, тексты разных функционально-смысловых типов, функциональных разновидностей языка (разговорная речь, функциональные стили, язык художественной литературы), различной жанровой принадлежности; сформированность представлений о формах существования национального русского языка; знаний о признаках литературного языка и его роли в обществе;
- сформированность представлений об аспектах культуры речи: нормативном, коммуникативном и этическом; формирование системы знаний о нормах современного русского литературного языка и их основных видах (орфоэпические, лексические, грамматические, стилистические); совершенствование умений применять знание норм современного русского литературного языка в речевой практике, корректировать устные и письменные высказывания; обобщение знаний об основных правилах орфографии и пунктуации, совершенствование умений применять правила орфографии и пунктуации в практике письма; сформированность умений работать со словарями и справочниками, в том числе академическими словарями и справочниками в электронном формате;
- обобщение знаний о функциональных разновидностях языка: разговорной речи, функциональных стилях (научный, публицистический, официально-деловой), языке художественной литературы; совершенствование умений распознавать, анализировать и комментировать тексты различных функциональных разновидностей языка (разговорная речь, функциональные стили, язык художественной литературы);
- обобщение знаний об изобразительно-выразительных средствах русского языка; совершенствование умений определять изобразительно-выразительные средства языка в тексте;
- совершенствование умений использовать правила русского речевого этикета в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения, в повседневном общении, интернет-коммуникации.

1.3. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины

Объем образовательной нагрузки – **72** часа, в том числе:

- аудиторная учебная нагрузка обучающегося (основное содержание) – **48** часов, в т.ч. практические занятия – 30 часов;
- аудиторная учебная нагрузка обучающегося (профессионально-ориентированное содержание прикладного модуля) - **12** часов, в т.ч. практические занятия – 6 часов;
- консультации – **2** часа;
- промежуточная аттестация (экзамен) – **10** часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем часов и виды учебной работы

<i>Вид учебной работы</i>	<i>Объем часов</i>
Объем образовательной программы учебной дисциплины (всего)	72
Аудиторная учебная нагрузка (основное содержание)	48
в том числе:	
практические занятия	30
Аудиторная учебная нагрузка обучающегося (профессионально-ориентированное содержание)	12
в том числе:	
практические занятия	6
Консультации	2
Промежуточная аттестация (экзамен)	10
Индивидуальный проект	нет

2.2 Примерный тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы	Объем часов	Уровень освоения	Виды компетенций, личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
<i>Основное содержание</i>		48		
Раздел 1. Фонетика. Орфография		6		
Тема 1.1. Роль русского языка в современном мире	Основные функции языка в современном обществе. Роль и значение русского языка в мире и в профессиональной среде.	2	1	ОК: 04, 05 ЛР: 1, 2, 4, 7, 10, 13
Тема 1.2. Звуки речи. Правописание гласных и согласных	Твёрдые и мягкие, звонкие и глухие согласные. Фонетический разбор слова. Понятие орфограммы. Правописание проверяемых и непроверяемых гласных и согласных.	2	1	ОК: 05 ЛР: 1, 2, 4, 7, 13
	Практическое занятие № 1. Определение фонетических приемов в художественном тексте.	2	2	ОК: 05, 09 ЛР: 1-5, 8
Раздел 2. Лексика. Культура речи		4		
Тема 2.1. Слово в лексической системе языка	Многозначные и однозначные слова. Прямое и переносное значение слов. Омонимы. Паронимы. Антонимы. Синонимы. Фразеологические обороты.	2	1	ОК: 04, 05 ЛР: 1, 3, 7, 13
	Практическое занятие № 2. Определение лексических средств выразительности в тексте.	2	2	ОК: 05 ЛР: 1, 3, 7, 8, 13, 14
Раздел 3. Морфемика		8		
Тема 3.1. Словообразование. Виды морфем	Морфема как часть слова. Однокоренные слова. Корень. Окончание. Приставка. Суффикс.	2	1	ОК: 04, 05 ЛР: 1, 4, 8, 14
	Практическое занятие № 3. Нахождение морфем в словах и определение их значения.	2	2	ОК: 05, 09 ЛР: 1, 4, 8, 14, 15
Тема 3.2. Морфемный разбор. Классификация морфем	Морфемный разбор слов. Чередование гласных и согласных. Парные согласные.	2	1	ОК: 04, 05 ЛР: 1, 4, 8, 14
	Практическое занятие № 4.	2	2	ОК: 05 ЛР: 1, 4, 8, 14, 15

	Выполнение заданий по правописанию звонких и глухих согласных, приставок, сложных слов.			
Раздел 4. Морфология. Орфография.		14		
Самостоятельные части речи				
Тема 4.1. Самостоятельные части речи: имя существительное, имя прилагательное, имя числительное	Имя существительное, синтаксическая роль и правописание существительного. Правописание имени прилагательного. Имя числительное. Типы числительных. Правописание.	2	1	ОК: 05 ЛР: 2-6, 8
	Практическое занятие № 5. Выполнение заданий по склонению и правописанию числительных.	2	2	ОК: 05 ЛР: 1-8, 12
Тема 4.2. Самостоятельные части речи: местоимение, глагол	Местоимение. Разряды местоимений. Правописание местоимений. Глагол. Грамматические признаки глагола. Правописание глаголов.	2	1	ОК: 05 ЛР: 2-6, 8
	Практическое занятие № 6. Выполнение заданий по спряжению глаголов	2	2	ОК: 05 ЛР: 1-8, 12
Тема 4.3. Самостоятельные части речи: причастие, деепричастие, наречие	Причастие и деепричастие как глагольные формы, их правописание. Наречие. Образование наречий. Правописание наречий.	2	1	ОК: 05 ЛР: 2-6, 8
Тема 4.4. Служебные части речи. Междометие	Предлог. Союз. Частица. Междометие.	2	1	ОК: 04, 05 ЛР: 2-6, 8
	Практическое занятие № 7. Определение сходства и различия деепричастий и причастий.	2	2	ОК: 05 ЛР: 1-8, 12
Раздел 5. Синтаксис. Пунктуация. Основные синтаксические понятия		10		
Тема 5.1. Синтаксис и пунктуация простого предложения	Простое предложение. Классификация простых предложений. Знаки препинания в простом предложении.	2	1	ОК: 04, 05 ЛР: 4-7, 10-13
	Практическое занятие № 8. Определение роли знаков препинания в простых предложениях.	2	2	ОК: 04, 05, 09 ЛР: 4-7, 10-13
Тема 5.2. Классификация простых предложений. Синтаксис сложного предложения	Классификация простых предложений. Сложное предложение. Знаки препинания в сложном предложении.	2	1	ОК: 04, 05 ЛР: 4-7, 10-13

Тема 5.3. Классификация сложных предложений	Сложносочинённые предложения. Сложноподчинённые предложения. Бессоюзные сложные предложения.	2	1	ОК: 04, 05 ЛР: 4-7, 10-13
	Практическое занятие № 9. Определение роли знаков препинания в сложных предложениях.	2	2	ОК: 05, 09 ЛР: 4-7, 10-13
Раздел 6. Текст. Преобразование текста.		6		
Тема 6.1. Структурирование текста и его тем	Практическое занятие № 10. Определение тем и микротем в тексте. Работа по сокращению текстов.	2	2	ОК: 05, 09 ЛР: 3, 6, 13
Тема 6.2. Виды изложения информации	Практическое занятие № 11. Составление плана текста и его аннотации. Нахождение тезиса в тексте. Особенности составления конспекта, доклада и реферата.	2	2	ОК: 05, 09 ЛР: 3, 6, 13
	Практическое занятие № 12. Типологический анализ текста.	2	2	ОК: 05 ЛР: 3,6, 13 ПК: 1.2, 1.3
Профессионально-ориентированное содержание		6		
Раздел 7. Типы текста.		6		
Тема 7.1. Повествование как тип текста.	Повествование. Структура и цель повествования.	2	1	ОК: 04, 05 ЛР: 3, 6, 13 ПК: 1.1, 1.3
Тема 7.2. Описание и рассуждение как типы текста.	Описание. Структура и цель описания. Рассуждение. Структура и цель рассуждения.	2	1	ОК: 05 ЛР: 3, 6, 13 ПК: 1.1, 1.3
	Практическое занятие № 13. Составление всех типов текста.	2	2	ОК: 05 ЛР: 3,6, 13 ПК: 1.2, 1.3
Профессионально-ориентированное содержание		6		
Раздел 8. Особенности профессиональной коммуникации		6		
Тема 8.1 Функциональные стили русского языка	Разговорный стиль речи. Особенности разговорного стиля речи. Художественный стиль речи. Особенности художественного стиля речи. Научный и публицистический стили речи (текста).	2	1	ОК: 04, 05 ЛР: 3,6, 13 ПК: 1.1, 1.2
Тема 8.2. Официально-деловой стиль речи (текста)	Практическое занятие № 14. Особенности и область применения официально-делового стиля речи. Преобразования стиля текста в официально-деловой.	2	2	ОК: 05, 09 ЛР: 3,6, 13 ПК: 1.1-1.3
	Практическое занятие № 15. Определение стилей предложенных текстов. Преобразование	2	2	ОК: 05 ЛР: 3,6, 13

	предложенного текста во все стили речи.			
	<i>Консультация</i>	2		
	<i>Промежуточная аттестация (экзамен)</i>	10		
	Всего:	72		

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета «Русский язык». Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству студентов;
- рабочее место преподавателя;
- основная учебная литература;
- нормативные документы;
- технические средства обучения: компьютер, проектор, экран (стационарные или переносные);
- задания по практическим работам;
- доска ученическая.

3.2 Информационное обеспечение обучения. Перечень рекомендуемых учебных изданий, интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основная литература:

1. Голубева, А. В. Русский язык и культура речи. Практикум: учебное пособие для среднего профессионального образования / А. В. Голубева, З. Н. Пономарева, Л. П. Стычишина; под редакцией А. В. Голубевой. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 256 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02427-2. — URL: <https://urait.ru/bcode/513165>
2. Голубева, А. В. Русский язык и культура речи: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. В. Голубева; под редакцией А. В. Голубевой. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 386 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-7623-6. — URL: <https://urait.ru/bcode/510515>
3. Дроздова, О. Е. Методика преподавания русского языка. Метапредметное обучение: учебник и практикум для среднего профессионального образования / О. Е. Дроздова. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 194 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13627-2. — URL: <https://urait.ru/bcode/518933>
4. Зиновьева, Т. И. Методика обучения русскому языку. Практикум: учебное пособие для среднего профессионального образования / Т. И. Зиновьева, О. Е. Курлыгина, Л. С. Трегубова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 319 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08274-6. — URL: <https://urait.ru/bcode/513626>
5. Иванова, А. Ю. Русский язык в деловой документации: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. Ю. Иванова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 144 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16978-2. — URL: <https://urait.ru/bcode/532137>
6. Методика обучения русскому языку и литературному чтению: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. И. Зиновьева [и др.]; под редакцией Т. И. Зиновьевой. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 468 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00330-7. — URL: <https://urait.ru/bcode/512213>
7. Русский язык (базовый и углубленный уровни). 10—11 классы: учебник для среднего общего образования / В. Д. Черняк, А. И. Дунев, В. А. Ефремов, Е. В. Сергеева; под общей редакцией В. Д. Черняк. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство

- Юрайт, 2023. — 385 с. — (Общеобразовательный цикл). — ISBN 978-5-534-15628-7. — URL: <https://urait.ru/bcode/520565>
8. Русский язык и культура речи. Семнадцать практических занятий: учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. В. Гананольская [и др.]; под редакцией Е. В. Гананольской, Т. Ю. Волошиновой. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 304 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12286-2. — URL: <https://urait.ru/bcode/517060>
 9. Русский язык и культура речи: учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. Д. Черняк, А. И. Дунев, В. А. Ефремов, Е. В. Сергеева; под общей редакцией В. Д. Черняк. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 389 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00832-6. — URL: <https://urait.ru/bcode/513281>
 10. Русский язык как иностранный (A1–A2): учебное пособие для среднего профессионального образования / Г. В. Корнева, Е. Е. Герасимова, З. М. Ким, Ж. С. Шишканова. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 286 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14144-3. — URL: <https://urait.ru/bcode/519607>
 11. Русский язык. Сборник упражнений: учебное пособие для среднего профессионального образования / П. А. Лекант [и др.]; под редакцией П. А. Леканта. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 314 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-7796-7. — URL: <https://urait.ru/bcode/513096>
 12. Самсонов, Н. Б. Русский язык и культура речи: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. Б. Самсонов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 228 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17399-4. — URL: <https://urait.ru/bcode/533015>
 13. Современный русский язык: учебное пособие для среднего профессионального образования / А. В. Глазков, Е. А. Глазкова, Т. В. Лапутина, Н. Ю. Муравьева; под редакцией Н. Ю. Муравьевой. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 230 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08790-1. — URL: <https://urait.ru/bcode/516280>

Дополнительная литература:

1. Гац, И. Ю. Методика преподавания русского языка в задачах и упражнениях: учебное пособие / И. Ю. Гац. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 260 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09310-0. — URL: <https://urait.ru/bcode/516440>
2. Голубева, А. В. Родной русский язык: 10—11 классы: учебник для среднего общего образования / А. В. Голубева. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 385 с. — (Общеобразовательный цикл). — ISBN 978-5-534-16303-2. — URL: <https://urait.ru/bcode/530770>
3. Леденёва, В. В. История русского литературного языка. Практикум: учебное пособие для среднего профессионального образования / В. В. Леденёва, Т. В. Маркелова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 246 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14038-5. — URL: <https://urait.ru/bcode/517746>
4. Лобачева, Н. А. Русский язык. Лексикология. Фразеология. Лексикография. Фонетика. Орфоэпия. Графика. Орфография: учебник для среднего профессионального образования / Н. А. Лобачева. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт,

2023. — 230 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12294-7. — URL: <https://urait.ru/bcode/513800>
5. Лобачева, Н. А. Русский язык. Морфемика. Словообразование. Морфология: учебник для среднего профессионального образования / Н. А. Лобачева. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 206 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12621-1. — URL: <https://urait.ru/bcode/514164>
 6. Лобачева, Н. А. Русский язык. Синтаксис. Пунктуация: учебник для среднего профессионального образования / Н. А. Лобачева. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 123 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12620-4. — URL: <https://urait.ru/bcode/514165>
 7. Харламенков, А. Е. Короткие слова: предлоги, частицы, союзы. Справочник переводчика русского жестового языка: учебник для среднего профессионального образования / А. Е. Харламенков. — 4-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 115 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15147-3. — URL: <https://urait.ru/bcode/520225>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, самостоятельных и контрольных работ, устного опроса, тестирования, решения задач, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, математических диктантов.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<ul style="list-style-type: none"> • сформированность представлений о функциях русского языка в современном мире (государственный язык Российской Федерации, язык межнационального общения, один из мировых языков); о русском языке как духовно-нравственной и культурной ценности многонационального народа России; о взаимосвязи языка и культуры, языка и истории, языка и личности; об отражении в русском языке традиционных российских духовно-нравственных ценностей; сформированность ценностного отношения к русскому языку; • совершенствование умений создавать устные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров; употреблять языковые средства в соответствии с речевой ситуацией (объем устных монологических высказываний - не менее 100 слов; объем диалогического высказывания - не менее 7-8 реплик); совершенствование умений выступать публично; представлять результаты учебно-исследовательской и проектной деятельности; использовать образовательные информационно-коммуникационные инструменты и ресурсы для решения учебных задач; • сформированность знаний о признаках текста, его структуре, видах информации в тексте; совершенствование умений понимать, анализировать и комментировать основную и дополнительную, явную и скрытую (подтекстовую) информацию текстов, воспринимаемых зрительно и (или) на слух; выявлять логико-смысловые отношения между предложениями в тексте; создавать тексты разных функционально-смысловых типов; тексты научного, публицистического, официально-делового стилей разных жанров (объем сочинения - не менее 150 слов); • совершенствование умений использовать разные виды чтения и аудирования, приемы информационно-смысловой переработки прочитанных и прослушанных текстов, включая гипертекст, графику, инфографику и другое (объем текста для чтения - 450-500 слов; объем прослушанного или прочитанного текста для пересказа от 250 до 300 слов); совершенствование умений создавать вторичные тексты (тезисы, аннотация, отзыв, рецензия и другое); • обобщение знаний о языке как системе, его основных единицах и уровнях; обогащение словарного запаса, расширение объема используемых в речи грамматических языковых средств; совершенствование умений анализировать языковые единицы разных 	<p>Экспертная оценка результатов деятельности студентов при выполнении практических работ, самостоятельных и контрольных работ, устного опроса, тестирования, решения задач, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, математических диктантов и других заданий преподавателя.</p> <p>Промежуточная аттестация: экзамен.</p>

уровней, тексты разных функционально-смысловых типов, функциональных разновидностей языка (разговорная речь, функциональные стили, язык художественной литературы), различной жанровой принадлежности; сформированность представлений о формах существования национального русского языка; знаний о признаках литературного языка и его роли в обществе;

- сформированность представлений об аспектах культуры речи: нормативном, коммуникативном и этическом; формирование системы знаний о нормах современного русского литературного языка и их основных видах (орфоэпические, лексические, грамматические, стилистические); совершенствование умений применять знание норм современного русского литературного языка в речевой практике, корректировать устные и письменные высказывания; обобщение знаний об основных правилах орфографии и пунктуации, совершенствование умений применять правила орфографии и пунктуации в практике письма; сформированность умений работать со словарями и справочниками, в том числе академическими словарями и справочниками в электронном формате;
- обобщение знаний о функциональных разновидностях языка: разговорной речи, функциональных стилях (научный, публицистический, официально-деловой), языке художественной литературы; совершенствование умений распознавать, анализировать и комментировать тексты различных функциональных разновидностей языка (разговорная речь, функциональные стили, язык художественной литературы);
- обобщение знаний об изобразительно-выразительных средствах русского языка; совершенствование умений определять изобразительно-выразительные средства языка в тексте;
- совершенствование умений использовать правила русского речевого этикета в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения, в повседневном общении, интернет-коммуникации.

В ходе оценки результатов освоения учебной дисциплины также учитывается движение обучающихся по достижению личностных и метапредметных результатов

Преподаватель



Д.А. Жабин